**План работы**

**Управляющего Совета на 2021-2022 учебный год**

**Основная цель деятельности**: осуществление общественно-государственного управления школой.

**Основные задачи:**

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.

2. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.

3. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.

4. Участие в независимой оценке качества образования и результативности труда работников школы.

5. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № **п/п** | **Вопросы** | **Ответственный** | **Сроки** |
| 1 | 1.Утверждение плана работы УС на 2021 -2022 учебный год.  2. Утверждение плана работ комиссий Управляющего совета на учебный год.  3. Согласование плана работы, календаря событий на 2021-2022 учебном году.  4. Организация горячего питания, медицинского обслуживания и охраны обучающихся в 2021-2022 учебном  году.  5. Рассмотрение режима работы и календарного учебного графика работы ОУ на новый учебный год.  6..Ознакомление с межведомственным планом дополнительных мероприятий, направленных на снижение преступности среди несовершеннолетних в отношении несовершеннолетних. | Киселёва Н.Е.,директор школы, Шилов А.Е.,председатель УС | сентябрь |
| 2 | 1. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в учреждение, антитеррористическая защищенность  2. Организация внеурочной деятельности в школе, реализация дополнительных общеразвивающих программ  3. Качество обучения детей по формированию математической грамотности, речевой культуры.  аттестации учащихся.  6. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей. | Киселёва Н.Е.,директор школы, Шилов А.Е.,председатель | ноябрь |
| 3 | 1.Отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности за 2021 год.  2.Итоговые результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.  3.Развитие ученического самоуправления в школе.  4. Основные направления работы деятельности ОУ по профилактике правонарушений и преступности среди обучающихся.  5. Собеседование с родительскими комитетами классов. | Киселёва Н.Е.,директор школы, Шилов А.Е.,председатель УС, Попов Н.И., зам. директора по УВР | январь |
| 4 | 1. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса, к ВПР.  2. Профилактическая работа по ПДД.  3 Защита прав участников образовательного процесса.  4. Знакомство с нормативными документами по порядку и процедуре государственной итоговой аттестации учащихся. Готовность школы к ГИА.  5.О соблюдении охраны труда и техники безопасности, санитарно- гигиенических правил в классах.  6. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.  7. Отчет по исполнению показателей муниципального задания ОУ. | Киселёва Н.Е.,директор школы, Шилов А.Е.,председатель УС, Попов Н.И., зам. директора по УВР | март |
| 5 | 1.Определение приоритетных направлений деятельности школы в 2021-2022 учебном году.  2.Итоги работы за учебный год. Задачи обучения, воспитания на новый учебный год.  3. Подготовка школы к 2022-2023 учебному году.  4. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.  5. Анализ работы Управляющего совета за год.  6.План работы Управляющего совета в 2022-2023 учебном году. | Киселёва Н.Е.,директор школы, Шилов А.Е.,председатель УС, Попов Н.И., зам. директора по УВР | май |
| 6. | 1.Согласование образовательных программ, учебных планов и т.п. на новый учебный год.  2. Согласование нормативно-правовых актов школы.  3. Рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников школы.  4.Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.  5. Участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, соревнованиях, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д.  6. Проведение рейдов:   * в школьную столовую; * на улицу в вечернее время; * на перемены; * начало и окончание учебных занятий и т.д.   7. Рассмотрение отчета по исполнению показателей муниципального задания ОУ | Киселёва Н.Е.,директор школы, Шилов А.Е.,председатель УС, Попов Н.И., зам. директора по УВР | в течение года |

**Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательных отношений.**

**Взаимодействие с родительским коллективом.**

Предмет взаимодействия:

* изучение образовательного заказа родителей, учащихся, местного сообщества;
* организация и проведение традиционных школьных и районных мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и т. д.);
* осуществление просветительской работы;
* рассмотрение обращений родителей и педагогов ;
* организация совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей.

**Взаимодействие УС с педагогическим советом общеобразовательного учреждения.**

Предмет взаимодействия:

* стратегия развития школы;
* процедура промежуточной и итоговой аттестации;
* обеспечение условий существования школы в режиме развития;
* выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонентов) , программ дополнительного образования;
* выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями;
* награждение и поощрение работников школы;
* подготовка отчета о самообследовании ОУ;
* годовой календарный учебный график.
* Проведение рейдов:

Соблюдение требований к школьной одежде;

Сохранность учебников;

Сохранность учебных кабинетов;

Организации питания;

Организация внеурочной деятельности.

**Взаимодействие УС с директором школы.**

Вопросы взаимодействия:

* материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений школы;
* согласование режима работы школы;
* обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников;
* подготовка отчета о самообследовании ОУ.

**Взаимодействие УС с общественностью:**

* изучение удовлетворенности родителей работой администрации, педагогов;
* решение социальных проблем села;
* привлечение внебюджетных средств в части предоставления дополнительных платных услуг;
* общественное наблюдение за процедурой промежуточной аттестации;
* качества образовательных результатов в том числе внеурочной деятельности.